

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА С.В. АСТРАХАНЦЕВА»**

ПРИКАЗ

От 06.12.2022

№ 282

Об участии в проведении  
итогового сочинения в 2022 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2022 года № 10-745, приказа министерства образования Саратовской области от 21.11.2022 № 11851 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году» (далее - приказ министерства образования области), в целях обеспечения проведения на территории муниципального образования «Город Саратов» итогового сочинения (изложения)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Допустить обучающихся 11 «А» класса в количестве 32 человек к написанию итогового сочинения **7 декабря 2022 года** в МАОУ «СОШ № 23 им. С.В. Астраханцева».
2. Принять обучающимся 11 «А» класса в количестве 3 групп (2 группы по 13 человек, 1 группа 6 человек) участие в написании итогового сочинения для выпускников XI классов в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования. Дата проведения итогового сочинения – 07.12.2022. Начало – 10.00, продолжительность – 235 минут, аудитории - № 1 (кабинет № 3) - 11 чел, № 2 (кабинет № 4) - 11 чел., № 3 (кабинет № 5) - 10 чел. Штаб ППЭ - № 4 (кабинет № 13).
3. Возложить персональную ответственность за соблюдение условий проведения итогового сочинения на школьного координатора ГИА, технических специалистов, членов комиссий, участвующих в организации проведения и проверки итогового сочинения.
4. Назначить уполномоченным представителем проведения итогового сочинения школьного координатора ГИА Чегоданову Е.А., заместителя директора по УВР.
5. Назначить техническим специалистами итогового сочинения Микитчук А.А., учителя информатики, Алексееву А.А., учителя информатики.
6. Назначить членами комиссий, педагогами-организаторами, участвующих в организации и проведении итогового сочинения следующих педагогических работников (приложение № 1).
7. Назначить членами районной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) учителей русского языка и литературы Дырдову С.Н., Чадаеву И.Н. (согласно графику проверки).
8. Школьному координатору ГИА Чегодановой Е.А., уполномоченному представителю проведения итогового сочинения:
  - 8.1 создать благоприятные условия для проведения итогового сочинения в соответствии с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Порядком, утвержденным приказом министерства образования;
  - 8.2 в срок до 30 ноября 2022 года организовать оперативное информирование всех участников итогового сочинения, используя все формы работы: информационные стенды, официальные сайты в сети Интернет, родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации;
  - 8.3 обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения итогового сочинения;



8.4 7 декабря 2022 года до 10.00 направить отчет об участниках написания сочинения в адрес отдела образования администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов» по электронной почте [sar-zoo22@mail.ru](mailto:sar-zoo22@mail.ru);

8.5 обеспечить проверку итоговых сочинений и их оценивание в соответствии с критериями оценивания согласно графику;

8.6 по окончании проверки итоговых сочинений перенести результаты проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации обучающихся черной гелиевой ручкой, подтвердить подписью;

8.7 в срок до 13 декабря 2022 года предоставить отчет в отдел образования Заводского района по итогам проведения итогового сочинения по формам в соответствии с приложениями № 3, 6;

8.8 довести итоги написания сочинения до сведения учителей-предметников, классного руководителя, обучающихся и их родителей (законных представителей);

8.9 обсудить итоги написания сочинения на заседаниях методического объединения учителей русского языка и литературы, педагогического совета.

9. Техническими специалистами итогового сочинения Микитчук А.А., учителю информатики, Алексеевой А.А., учителю информатики:

9.1 в день проведения написания сочинения с 8.00 обеспечить работу сети Интернет, работу технических средств: принтера, копировальной техники;

9.2 в день проведения написания сочинения оказывать школьному координатору ГИА информационно-техническую помощь;

9.3 в день проведения по окончании написания сочинения произвести последовательное копирование бланка регистрации, бланков записи, дополнительные банки;

9.4 в день проведения написания сочинения произвести фото или видеосъемку;

9.5 в день проведения сочинения организовать видеонаблюдение в аудиториях, видеозапись сохранить на электронный носитель;

9.6 в срок не позднее 9 декабря 2022 года обеспечить на сайте школы размещение фото или видеорепортажей о проведении итогового сочинения.

10. Членам комиссий: педагогам-организаторам, участвующих в организации написания итогового сочинения:

10.1 изучить методические рекомендации по Порядку проведения итогового сочинения (изложения);

10.2 провести инструктаж с обучающимися о правилах поведения во время проведения написания итогового сочинения, о правилах заполнения бланков регистрации, бланков записи;

10.3 обеспечить благоприятные условия для выполнения итогового сочинения;

10.4 подготовить соответствующие записи на доске, раздать листы для черновиков, бланки регистрации, бланки записи;

10.5 строго контролировать дисциплину, порядок проведения, соблюдать порядок сбора, упаковки и передачи бланков итогового сочинения школьному координатору ГИА;

10.6 по окончании написания сочинения сдать все материалы в учебную часть.

11. Членам комиссий - экспертам, учителям русского языка и литературы, участвующим в проверке итогового сочинения:

11.1 изучить методические рекомендации для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения;

11.2 обеспечить проверку копии итоговых сочинений и их оценивание в соответствии с критериями оценивания в соответствии с графиком;

11.3 результаты проверки итоговых сочинений внести в нижнюю часть копии бланка регистрации членом (экспертом) комиссии ручкой с чернилами красного цвета, подтвердить подписью.

12. Учителю русского языка и литературы Дырдовой С.Н.:

12.1 в срок до 07.12.2022 года подготовить обучающихся к написанию итогового сочинения;

12.2 по результатам проверки провести комплексный анализ текстов сочинений, соответствие теме, привлечение литературного материала, композиции и логики рассуждений, качество письменной речи, грамотность;



12.3 организовать оперативное консультирование обучающихся по написанию сочинения.

13. Классному руководителю Дырдовой С.Н.:

13.1 обеспечить явку обучающихся на проведение написания итогового сочинения согласно дате проведения;

13.2 до 7 декабря 2022 года довести до сведения обучающихся и их родителей о дате и времени проведения итогового сочинения;

13.3 проверить наличие паспорта, канцелярских принадлежностей, черновиков для выполнения написания сочинения;

13.4 организовать наличие орфографических словарей в аудиториях, питьевой режим;

13.5 провести инструктаж о правилах поведения в учебном кабинете, во время проведения написания сочинения;

13.6 в срок до 15 декабря 2022 года довести до сведения обучающихся и их родителей информацию об итогах написания итогового сочинения.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 23 им. С.В. Астраханцева» \_\_\_\_\_ В.В. Нефедкин

С приказом ознакомлены 07.12.2022 Е.А. Чегоданова \_\_\_\_\_

06.12.22 А.А. Микитчук \_\_\_\_\_

6.12 А.А. Алексеева \_\_\_\_\_

06.12.22 С.Н. Дырдова \_\_\_\_\_

06.12.22 И.Н. Чадаева \_\_\_\_\_

06.12.22 О.А. Люкшина \_\_\_\_\_

6.12 Г.А. Суркова \_\_\_\_\_

06.12 О.А. Магалова \_\_\_\_\_

06.12 Е.И. Чепель \_\_\_\_\_

06.12.22 В.Н. Есин \_\_\_\_\_

06.12.2022 Н.В. Васильева \_\_\_\_\_

06.12.2022 О.А. Потемина \_\_\_\_\_

06.12.2022 Л.Ю. Казанцев \_\_\_\_\_