

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА С.В. АСТРАХАНЦЕВА»**

СОГЛАСОВАНО
Наблюдательным советом
Протокол № 3 от 30.12.2021 г.

РАССМОТРЕНО
На общем собрании работников
Протокол № 2 от 22.11.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ
«СОШ № 23 им.
С.В. Астраханцева»
В.В. Нефедкин
Приказ № 261 от 30.12.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по охране труда и проверке знаний
требований охраны труда работников**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников МАОУ «СОШ №23 им. С.В.Астраханцева» (далее - Положение) определяет порядок обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников МАОУ «СОШ №23 им. С.В.Астраханцева» (далее - ОУ).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» (вместе с «Программами обучения безопасности труда») (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 600-ст), Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 (ред. от 30.11.2016) «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.02.2003 N 4209).
- 1.3. Положение направлено на обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов по охране труда (санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, правила пожарной и электробезопасности, правила и инструкции по охране труда, организационно-методические документы) в процессе производственной деятельности.
- 1.4. Обучению и проверке знаний в порядке, установленном Положением, подлежат работники ОУ.

1. Основные задачи

2.1. Основными задачами при проведении проверки знаний требований по охране труда является выявление уровня теоретических знаний:

2.1.1. Состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в ОУ.

2.1.2. Законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективным договорам (соглашениям) ОУ.

2.1.3. Должностных обязанностей по обеспечению охраны труда в ОУ.

2.1.4. Порядка и состояния обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

2. Сроки проведения обучения и проверки знаний

3.1. Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда поступивших на работу работников и специалистов проводится не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих - периодически, не реже одного раза в три года.

3.2. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников ОУ проводится независимо от срока проведения предыдущей проверки.

3.2.1. При введении в действие в ОУ новых или переработанных (дополненных) законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.2.2. При замене оборудования, требующего дополнительных знаний по охране труда обслуживающего персонала.

3.2.3. При назначении или переводе на другую должность, если новые обязанности требуют от работников ОУ дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих обязанностей).

3.2.4. После аварий, несчастных случаев, а также при нарушении работниками ОУ требований нормативных правовых актов по охране труда.

3.2.5. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний требований охраны труда работников организуется специальная подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, беседы, консультации и др.). О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее, чем за 15 дней.

3.3. В период между очередными проверками знаний в ОУ могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т. п.) по повышению уровня знаний по актуальным вопросам охраны труда.

3.4. Обучение по вопросам охраны труда работников ОУ проводится по программе, разработанной и утвержденной ОУ в соответствии с типовыми программами.

3. Ответственность за обучение

4.1. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда в целом по ОУ возлагается на директора ОУ.

4.2. Поступившие в ОУ педагогические работники проходят вводный инструктаж, который проводит директор ОУ.

4.3. Поступившие в ОУ работники обслуживающего персонала проходят вводный инструктаж, который проводит директора ОУ.

4.4. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников ОУ осуществляется специалистами по охране труда.

4. Состав комиссии, проводящей проверку знаний

5.1. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников директором ОУ создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда.

5.2. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях), секретаря и членов комиссии. Проверку знаний требований охраны труда комиссия может проводить в составе не менее трех человек.

5.3. Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет директор ОУ.

5.4. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия. Они должны пройти проверку знаний по охране труда в вышестоящих территориальных комиссиях по охране труда.

5. Порядок проведения проверки знаний

6.1. Работа комиссии по проверке знаний осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть ознакомлены с графиком.

6.2. Проверка знаний требований охраны труда работников ОУ проводится с учетом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их должностные обязанности.

6.3. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний требований охраны труда работников ОУ разрабатываются на основе примерного перечня вопросов.

6.4. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников ОУ оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в ее работе, и сохраняются до очередной проверки знаний.

6.5. Лицам, прошедшим проверку знаний требований охраны труда, выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью ОУ.

6.6. Работники ОУ, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос о соответствии занимаемой должности работников, не прошедших проверку знаний требований охраны труда решается, директором ОУ в установленном порядке.

7. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия

7.1. Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем образовательного учреждения, и действуют до его отмены.

7.2. В настоящее Положение коллегиальными органами МАОУ «СОШ № 23» могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

7.3. Измененная редакция Положения вступает в силу после утверждения ее руководителем образовательного учреждения.

7.4. Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МАОУ «СОШ № 23».